

Crna Gora	
JZU Opšta Bolnica „Blažo Orlandić“	
Broj	23-5025
Bar	02.07.2019 god

OBRAZAC1

Naručilac **JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar**

Broj **23-5025**

Datum: **Bar 02.07.2019.godine**

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) I Internog uputstva o postupku nabavke male vrijednosti broj 15351 od 01.11.2017.godine , JZU Opšta bolnica “ Blažo Orlandić” Bar dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: JZU Opšta bolnica “Blažo Orlandić” Bar	Lice/a za davanje informacija: Branka Milović
Adresa: Podgrad bb Stari Bar	Poštanski broj: 85353 Čeluga
Sjedište: Bar	PIB: 02015102
Telefon: 030-342-210,030-342-213	Faks: 030-342-213
E-mail adresa: jzu-ob-bar@t-com.me branka.m.bar@gmail.com	Internet stranica: http://www.bolnicabar.me/

II Predmet nabavke:

roba

III Opis predmeta nabavke:

Rezervni djelovi I tehnički material za održavanje računarske opreme sa ugradnjom.
CPV 30230000-0 Oprema vezana za kompjutere , 30200000-1 Kompjuterska oprema i pribor.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om predmeta kao cjeline, sa uračunatim pdv-om iznosi **3.000,00 EURa.**

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina
1	Strujno napajanje	Strujno napajanje za monitor DELL 1708FR , sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
2	Strujno napajanje	Strujno napajanje za računar DELL OPTIPLEX 755, sa uslugom zamjene	kom	1
3	Strujno napajanje	Strujno napajanje za računar - minimum 500WA, sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
4	Memorija	Memorija za računar DELL OPTIPLEX 755 , 2GB , DDR2 , 800MHz , sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
5	Hard disk	Hard disk SSD 120 GB sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
6	Nosač za hard disk	Nosač za hard disk SSD sa 2,5" na 3,5" sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
7	Napojna jedinica za štampač	Napojna jedinica za štampač XEROX 3435 ,sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
8	Fjuzer za štampač	Fjuzer za štampač XEROX 3435, sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
9	Zupčanik I vodica papira za štampač	Zupčanik I vodica papira za štampač XEROX ,sa uslugom zamjene- ugradnje	kom	1
10	Laserska jedinica za štampač	Laserska jedinica za štampač XEROX 3435, sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
11	Valjak za štampač	Set Valjkova za štampač XEROX 3435 ,sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
12	Tastatura za računar	Tastatura za računar, YU font, USB priključak , sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
13	Miš za računar	Miš za računar - laserski, USB priključak	kom	1
14	Baterijaza UPS	Baterijaza UPS 12 V, 7 Ah, dimenzija 151x94x65mm	kom	1
15	Zupčanik i vodica papira	Zupčanik I vodica papira za štampač Lexmark MS 321 DN sa uslugom zamjene - ugradnje	kom	1
16	Fjuzer za štampač	Fjuzer za štampač Lexmark MS 321 DN sa uslugom zamjene - ugradnje	kom	1
17	Napojna jedinica za štampač	Napojna jedinica za štampač Lexmark ,sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
18	Napojna jedinica za štampač	Napojna jedinica za štampač Lexmark ,sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
19	Napojna jedinica za štampač	Napojna jedinica za štampač KYOCERA ,sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1
20	Reparacioni set za štampač	Reparacioni set z stampac KYOCERA,sa uslugom zamjene-ugradnje	kom	1

NAPOMENA:

Kako Naručilac ne može predvidjeti potrebne količine rezervnih dijelova i usluga zamjene istih,specifikacija je sačinjena u jedinicama.

Od ponuđača se zahtijeva da dostavi ponudu po jediničnim cijenama za svaku stavku iz specifikacije, čiji će zbir bodovati. Ponuđena jedinična cijena treba da sadrži sve zavisne troškove u vezi sa nabavkom, transportom, osiguranjem, carinom, špedicijom do dopreme predmetne robe, ugradnje i slično u JZU Opšta bolnica Bar.

Ponuda sa jediničnim cijenama ne može biti veća od 1.250,00 EURa.

Ugovor sa prvorangiranim ponuđačem će se zaključiti na procijenjenu vrijednost javne nabavke 3.000,00 €.

V Kvalitet

- Predmet nabavke mora biti neupotrebljiv , bez pravnih I materijalnih nedostataka.
- Naručilac zadržava pravo da, nakon otvaranja, izvrši testiranje ponuđenih rezervnih djelova u cilju utvrđivanja kompatibilnosti sa postojećim računarom , o čemu bi blagovremeno obavijstio Ponuđače, a izabrani Ponuđač mora se obavezati da dostavi uzorkak robe iz ponude.
- Isporuka tj zamjena ili ugradnja rezervnih djelova će se vršiti u prisustvu ovlašćenih predstavnika ponuđača I naručioca.

VI Način plaćanja

Način plaćanja je: **virmanski.**

Rok plaćanja je: **60 dana po ispostavljanju fakture** u 2 mjesečne rate po završetku sajta.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

- a) Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od zaključenja ugovora ili do iskorišćenosti finansijske vrijednosti Ugovora.
- b) Dinamika izvršenja ugovora –sukcesivno prema potrebi naručioca .
Usluga dijagnostike u toku dana kad je prijavljen kvar a najduže 24 časa os dobijanja obavještenja o kvaru računara, štampača.
Isporuka i zamjena rezervnog dijela mora se obaviti u roku od najduže 2 dana od pismene narudžbe naručioca.

VIII Mjesto izvršenja usluge

Prostorije JZU Opšta bolnica "Blažo Orlandić" Bar.

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 14 sati, zaključno sa 08.07.2019. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Podgrad bb Stari Bar ili
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi
JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar

Podgrad bb

85353 Čeluga

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

10 dana od dostavljanja ponuda

XII Druge informacije

XII-I OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

Pravo učešća u postupku javne nabavke ima ponuđač koji uspunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke i to:

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Ispunjenost obaveznih uslova naručilac dokazuje se dostavljanjem:

1) Dokaza

-o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

-izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

ili

2) Izjave o ispunjavanju obaveznih uslova, date pod punom materijalnom i moralnom odgovornošću da ispunjava navedene zahtjeve, (Obrazac izjave dat u prilogu).

XII-II NEPOSTOJANJE SUKOBA INTERESA

Naručilac je obavezan da dostavi **IZJAVU o nepostojanju sukoba** interesa sa naručiocem (ovlašćenim licem i službenikom za javne nabavke) na obrascu koji je sastavni dio ovog Zahtjeva.

XII-III UPUTSTVO O SAČINJAVANJU PONUDE

1) Ponuda se sačinjava na Crnogorskom jeziku.

2) Ponuda se sačinjava kao jedinstvena cjelina koja treba da ispunjava uslove definisane zahtjevom za dostavljanje ponuda.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem (broj stranice/ukupan broj stranica), osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

(Saglasno mišljenju Ministarstva finansija ukupan broj stranica čini zbir numerisanih i nenumerisanih stranica)

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

3) Podnošenje alternativne ponuda nije dozvoljeno.

4) Ponuđač nemože da, nakon dostavljanja ponude, mijenja ili dopunjava ponudu.

- 5) Ponuda se dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Na omotu ponude navodi se: broj zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv i sjedište naručioca, naziv i sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "PONUDA-NE OTVARAJ"
- 6) Cijena ponude mora biti iskazana u evrima (jedinična i ukupna), bez pdve i sa pdv-om i u sebe uključuje sve zavisne troškove nabavke do mjesta isporuke. Cijena se iskazuje brojkama
- 7) U koloni "Bitne karakteristike predmeta nabavke" navesti karakteristike predmeta nabavke: dimenzije, pakovanje, proizvođača, kat broj i dr.
- 8) Rok važenja ponudene može biti kraći od 20 dana od krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

XII-IV OKONČANJE POSTUPKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

Sa izabranim ponuđačem naručilac će zaključiti Ugovor.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti

XII-V OBRASCI ZA SASTAVLJANJE PONUDE

Model obrazaca za sastavljanje ponude je dat u Prilogu ovog Zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Službenik za javne nabavke
Branka Milović, dipl. ecđ

Branka Milović



Ovlašćeno lice naručioca
dr Dragoslav Tomanović

Dragoslav Tomanović

¹ Potpisan Zahtjev se nalazi u dokumentaciji nabavke male vrijednosti naručioca, te se ima smatrati validnim, bez pečata i potpisa

Crna Gora
JZU Opšta Bolnica „Blažo Olandić“ Bar
Broj: 23-5025
Bar, 02.07.2019. god.

IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

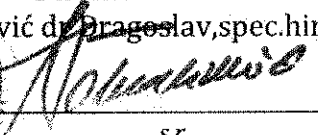
JZU Opšta bolnica „Blažo Olandić“ Bar
Broj: 23-5025
Mjesto i datum: Bar, 02.07.2019. godine

U skladu sa članom 7 Internog Uputstva za sprovođenje postupaka nabavke male vrijednosti a polazeći od člana 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14)

Izjavljujemo

da u postupku nabavke male vrijednosti broj 23-5025 od 02.07.2019. godine, za nabavku roba- rezervni djelovi i potrošni material za održavanja računarske opreme sa uslugom ugradnje, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku nabavke male vrijednosti.


Ovlašćeno lice naručioca
Direktor

Tomanović dr. Pragošlav, spec. hirurg

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju JN
Mučić Mehmed, šef tehničke službe

s.r.

Službenik za javne nabavke
Branka Milović, dipl. ecc



s.r.

¹Potpisana Izjava se nalazi u dokumentaciji nabavke male vrijednosti naručioca, te se ima smatrati validnim, bez potrebe za potpisom

Prilog

OBRASCI ZA SAČINJAVANJE PONUDE

NASLOVNA STRANA PONUDE

_____ (naziv ponuđača)

podnosi

_____ (naziv naručioca)

P O N U D U

**po Zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti
broj 23-5025 od 02.07.2019.godine
za nabavku roba rezervni djelovi i potrošni material za održavanja računarske
opreme sa uslugom ugradnje
za predmet nabavke kao cjelinu**

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponuđaču
4. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača
5. Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
6. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
7. Nacrt ugovora sa potpisanom saglasnošću na isti

PODACI O PONUĐAČU**Podaci o podnosiocu ponude:**

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ¹	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA

(naziv ponuđača)

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača _____ daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u Zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti , broj 23-5025 od 02.07.2019. godine , za **nabavku roba-rezervni djelovi i potrošni material za održavanja računarske opreme sa uslugom ugradnje**, i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG
NADMETANJA**

Dostaviti:

1) dokaz

-o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;

-izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

ili

2) Izjave o ispunjavanju obaveznih uslova . date pod punom materijalnom i moralnom odgovornošću da ispunjava navedene zahtjeve) , Obrazac izjave dat u prilogu).

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću _____ u svojstvu ovlašćenog lica ponuđača, daje

IZJAVU

Da ponuđač _____, sa sjedištem u _____, adresa _____, PIB _____ ispunjava se sve uslove o podobnosti za učešće u postupku nabavke male vrijednosti tj

1) Da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata

_____ (navesti broj i datum registracije)

2) da je uredno prijavio, obračunao i izmirio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište _____

_____ (navesti do kada je plaćen porez na zarade, PDV i porez na dobit, obaveze prema upravi lokalnih javnih prihoda)

3) da ponuđač _____ i njegov zakonski zastupnik _____ -nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare

Ovlašćeno lice ponuđača

_____ (ime, prezime i funkcija)

_____ (svojeručni potpis)

Finansijski dio ponude

broj _____ od _____

Po zahtjevu za dostavljanje ponuda nabavka male vrijednosti broj 23-5025 od 02.07.2019.godine

r.b.	opis predmeta robni naziv, kataloški broj, proizvođač	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
...								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način i dinamika isporuke/izvršenja	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

NACRT

Nakon sprovedenog postupka nabavke male vrijednosti, zaključuje se

UGOVOR O NABAVCI ROBE

između:

1. **JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić” Bar (PIB: 02015102)**, koju zastupa direktor dr Dragoslav Tomanović, sa jedne strane (u daljem tekstu: **NARUČILAC**),
2. _____ (PIB: _____), koga zastupa _____, sa druge strane (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**).

Član 1

Osnov za sačinjavanje ovog Ugovora je :

- Zahtjev za dostavljanje ponuda broj 23-5025 od 02.07.2019. godine
- Ponuda ponuđača _____ bro _____ od _____
- Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj _____ od _____.

Član 2

Predmet ovog ugovora jeste nabavka robe - **tehnički material i rezervni djelovi za održavanje računarske opreme sa uslugom ugradnje**, sa sljedećom specifikacijom:

Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	j/m	Jedinična cijena sa pdv-om
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1
	Kom	1

		Kom	1
		Kom	1
		Kom	1
		Kom	1
		Kom	1

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU sukcesivno, do utroška ugovorene vrijednosti, po nalogu NARUČIOCA, isporuči robu specificiranu članom 1 ovog Ugovora a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme robu iz člana 1 ovog Ugovora.

NARUČILAC se obavezuje da obezbijedi sredstva za plaćanje robe po Ugovoru, shodno dinamici i prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude po predmetnom postupku.

Član 3

Ukupna vrijednost jediničnih cijena , prema prihvaćenoj Ponudi iznosi _____ (slovima: _____) sa uračunatim PDV-om.

Ugovor se zaključuje na iznos procijene vrijednosti nabavke 3.000,00€ (slovima : trihiljade evra).

U ukupnu cijenu uračunati su svi zavisni troškovi nabavke i ugradnje djelova sa ukalulisanim pdv-om.

DOBAVLJAČ je dužan da ispostavi NARUČIOCU fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, a ista mora sadržati broj ugovora po kojem se vrši plaćanje.

Cijene iz ponude su fiksne i ne mogu se mijenjati u toku ugovorenog perioda.

Član 4

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti prema uslovima iz Ponude _____ dana po ispostavljanju fakture i prateće dokumentacije o isporučenoj i ugrađenoj robi u korist žiro računa DOBAVLJAČA navedenog na fakturi DOBAVLJAČA. Faktura mora da sadrži broj Ugovora po postupku javne nabavke.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC obezbijediti sredstva za plaćanje obaveza za isporučenu robu, shodno dogovorenoj dinamici i obezbijedenim sredstvima plaćanja.

Sve uplate vršiće se virmanski, na osnovu fakture i prateće dokumentacije za prijem robe u roku od _____ dana od dana fakturisanja u korist žiro računa DOBAVLJAČA navedenog na fakturi DOBAVLJAČA.

Član 6

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši, na osnovu pismene narudžbenice, u roku od najviše _____ dana od dobijanja iste.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija NARUČIOCA, na lokaciji NARUČIOCA, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika DOBAVLJAČA. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja DOBAVLJAČA da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe, koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog DOBAVLJAČA.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

Član 8

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svaki dan kašnjenja u isporuci opreme, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Član 9

DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posljedica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

NARUČILAC je u obavezi da svaki problem u radu ili reklamaciju robe pisano prijavi DOBAVLJAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu kvara može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik NARUČIOCA ili više njih, pod uslovom da NARUČILAC blagovremeno pisano informiše DOBAVLJAČA o imenima ovlašćenih predstavnika.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČ je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

Član 10

NARUČILAC se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za preuzimanje i skladištenje ugovorene robe.

NARUČILAC zadržava pravo da poveća ili smanji pretpostavljene količine robe, u okviru ugovorene vrijednosti, shodno svojim potrebama, bez promjene jediničnih cijena za ponuđenu robu, kao i bez promjene drugih uslova iz Ugovora.

Član 11

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 12

DOBAVLJAČ i njegovo osoblje obavezuje sada u toku važenja ovog Ugovora, kao i po isteku istog, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi sa ovim Ugovorom, poslovima i aktivnostima NARUČIOCA, bez prethodne pisane saglasnosti NARUČIOCA.

Član 13

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga potpišu ovlašćena lica NARUČIOCA i IZVRŠIOCA.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi i potpisane od strane obje strane.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

Član 15

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

Član 16

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

**UGOVORNA STRANA
NARUČILAC**

**JZU Opšta bolnica "Blažo Orlandić" Bar
dr Dragoslav Tomanović**

S.F.

**UGOVORNA STRANA
DOBAVLJAČ**

S.F.

Saglasan sa nacrtom Ugovora

ovlašćeno lice ponuđača